

附件一

<p>臺南市文資建材銀行</p> <p>建材提取申請書</p>	
<p>一、申請人資格 (請附上符合資格之相關影本)</p>	<p><input type="checkbox"/>本市古蹟、歷史建築、紀念建築及聚落建築群之所有人、使用人或管理人。</p> <p><input type="checkbox"/>申請本市歷史老屋補助且計畫獲主管機關同意者。</p> <p><input type="checkbox"/>其他:_____ (請註明)</p>
<p>二、申請人姓名</p>	
<p>三、聯絡電話</p>	
<p>四、可聯絡時間</p>	<p><input type="checkbox"/>8:30-12:00 ; <input type="checkbox"/>13:00-17:30</p>
<p>五、E-mail</p>	
<p>六、需求建材</p>	<p>1. 材質：</p> <p>2. 規格：</p> <p>3. 數量：</p>
<p>七、用途</p>	
<p>八、注意事項</p>	<p>1. 依本要點第7點第2項規定，建材之領取由申請人自理，申請人自承辦機關通知領取建材之日起，逾三個月未提領者，視為放棄申請。</p> <p>2. 依本要點第7點第3項及第4項規定，建材之使用應與申請書所載用途相符，不得移作為他用。因故不能依申請書所載用途使用時，申請人應於使用前一週向承辦機關申請變更並經許可後，依變更之用途使用建材。</p> <p>3. 依本要點第7點第5項規定，申請人未依許可使用，應將建材返還承辦機關，且運費由申請人負擔。</p> <p>4. 依本要點第7點第6項規定，違反前項規定者，三年內不得再提出申請。</p> <p><input type="checkbox"/>本人已瞭解上述注意事項並同意其內容後提出申請。</p> <p>申請人(單位)簽章：</p>